КЛАСИЧНИЙ ПРИВАТНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
(повне найменування вищого навчального закладу)
Кафедра автомобільного танспорту та транспортних технологій

ЗАТВЕРДЖУЮ
Завідувач кафедри
_____ О.В. Головіна
«30» серпня 2022 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«МЕНЕДЖМЕНТ НА АВТОТРАНСПОРТІ»
(шифр і назва навчальної дисципліни)

підготовки бакалаврів

з галузі знань **27 – «Транспорт»**
(шифр і назва галузі знань)

за спеціальністю **274 – «Автомобільний транспорт»**
(шифр і назва напряму)

філія Класичного приватного університету у місті Кременчук
(назва інституту, факультету, відділення)

2022 рік

Робоча програма навчальної дисципліни «Менеджмент на автотранспорті» для студентів галузі знань 27 – «Транспорт» спеціальності 274 – «Автомобільний транспорт».

Розробник: Мєняйлова Галина Євгенівна, доцент кафедри автомобільного танспорту та транспортних технологій, к.е.н., доц.

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри автомобільного танспорту та транспортних технологій

Протокол від «30» серпня 2022 року № 1

Завідувач автомобільного танспорту та транспортних технологій

_____ (О.В. Головіна)
(підпис) (прізвище та ініціали)

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

<table>
<tr><td rowspan="2">Найменування показників</td><td rowspan="2">Галузь знань, освітньо-кваліфікаційний рівень</td><td colspan="2">Характеристика навчальної дисципліни</td></tr>
<tr><td>Денна форма навчання</td><td>Заочна форма навчання</td></tr>
<tr><td>Кількість кредитів – 4</td><td>Галузь знань:
27 – «Транспорт»</td><td colspan="2">Нормативна</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Змістовних модулів – 2</td><td rowspan="4">Напрям навчання: 274 – «Автомобільний транспорт»</td><td colspan="2">Рік підготовки:</td></tr>
<tr><td>3-й</td><td>3-й</td></tr>
<tr><td colspan="2">Семестр:</td></tr>
<tr><td>5-й</td><td>5-й</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Індивідуальне науково-дослідне завдання – не передбачене</td><td rowspan="10">Освітньо-кваліфікаційний рівень: бакалавр</td><td colspan="2">Лекції</td></tr>
<tr><td>24 год.</td><td>10 год.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Загальна кількість годин: денне – 120; заочне – 120.</td><td colspan="2">Практичні, семінарські</td></tr>
<tr><td>16 год.</td><td>8 год.</td></tr>
<tr><td rowspan="8">Тижневих годин для денної форми навчання:
аудиторних:
1-й семестр – 2,5;
самостійної роботи студента:
1-й семестр – 5,0.</td><td colspan="2">Лабораторні</td></tr>
<tr><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостійна робота</td></tr>
<tr><td>80 год.</td><td>102 год.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Вид контролю</td></tr>
<tr><td>5-й семестр – залік</td><td>5-й семестр – залік</td></tr>
</table>

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Мета навчальної дисципліни

«Менеджмент на автотранспорті» як навчальна дисципліна своєю метою ставить надбання студентами знань, умінь і навичок з проектування систем менеджменту на автотранспорті, прийняття управлінських рішень, ефективного застосування методів менеджменту в практичній діяльності.

.

Завдання навчальної дисципліни

- засвоєння теоретичних та організаційних основ менеджменту організацій;
- розуміння методів управління, змісту процесів та технології управління, здійснення мотивування та контролю;
- опанування навичками прийняття управлінських рішень, проектування інформаційного забезпечення процесу управління, керівництва та лідерства, стилів управління, забезпечення ефективності управління.

У результаті вивчення дисципліни студенти повинні знати:

- місце менеджменту в структурі управління та функціонування підприємства його принципи та функції;
- види та характеристики організацій;
- методи менеджменту;
- методи прийняття управлінських рішень;
- основи управління трудовими колективами та організаціями на автотранспорті.

Після вивчення дисципліни студенти повинні вміти:

- обґрунтовувати стратегію та цілі організації;
- формувати структуру управління підприємством;
- здійснювати мотивацію і контроль управлінських рішень;
- застосовувати методи менеджменту у сфері управління організаціями та трудовими колективамиу автотранспрті;
- налагоджувати комунікації в менеджменті.

Відповідно до освітньо-професійної програми підготовки бакалавра галузі знань 27 Транспорт за спеціальністю 274 Автомобільний вивчення дисципліни «Менеджмент на автотранспорті» сприяє формуванню **загальної компетентності**:

РН 21. Розробляти управлінські рішення щодо подальшого функціонування структурних підрозділів підприємства з оцінкою якості їх діяльності.

3. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ № 1
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ОРГАНІЗАЦІЇ

Тема 1. Сутність, функції і значення менеджменту.

Організація та її загальні характеристики. Етапи життєвого циклу організації. Сутність і значення менеджменту. Цілі, задачі, принципи менеджменту. Функції менеджменту. Еволюція науки управління. Менеджмент як вид професійної діяльності. Проблеми і вимоги сучасного менеджменту. Діяльність менеджера, його задачі, ролі в організації. Класифікація ролей менеджера за Г. Мінцбергом. Професійні вимоги до менеджера.

Література: [1, 3, 4, 5]

Тема 2. Методи менеджменту

Сутність і класифікація методів менеджменту. Економічні методи. Адміністративні методи менеджменту. Соціально-психологічні методи менеджменту. Менеджмент персоналу.

Література: [1, 2, 3, 5]

Тема 3. Функціональний склад системи управління (менеджмент автотранспортного підприємства з функціональних позицій)

Основні елементи системи планування. Основні складові стратегічного планування. Розробка, реалізація та оцінка стратегії бізнесу.

Сутність організаційної структури управління, її побудова та організаційне проектування. Види та класифікація організаційних структур управління.

Мотивація діяльності. Взаємозв'язок потреб, спонукань, цілей та дій працівника в моделі процесу мотивації. Сутність змістового та процесного підходу до мотивації.

Природа контролю в організації. Типи контролю. Операційний контроль. Фінансовий контроль Характеристики ефективного контролю.

Література: [1, 3, 4]

ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ № 2
УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ НА АВТОТРАНСПОРТІ.

Тема 4. Управлінські рішення та комунікації

Сутність управлінських рішень та їх класифікація. Умови прийняття управлінських рішень. Моделі та методи прийняття управлінських рішень. Ефективність управлінських рішень. Сучасні напрями підвищення ефективності управління на автотранспортному підприємстві.

Сутність комунікацій, їх види та значення. Рівні комунікацій. Напрями комунікацій. Інформація в управлінні, її класифікація та інформаційні системи процесу управління. Організація комунікативного процесу, його етапи. Модель процесу комунікації.

Література: [1, 3, 4, 5]

Тема 5. Психологічні аспекти менеджменту

Модель управління неформальною організацією. Модель формування трудового колективу. Фактори, які впливають на згуртованість колективу, роль менеджера.

Управління змінами, подолання опору. Вибір менеджером стратегії поведінки в умовах конфлікту.

Обґрунтування необхідності влади в управлінні. Природа і визначення терміну «лідерство». Лідер і менеджер. Традиційні концепції лідерства.

Література: [1, 2, 3, 4]

Тема 6. Організація управлінської праці та ефективність менеджменту.

Особливості управлінської праці. Зміст управлінської праці. Аналіз використання робочого часу. Планування особистої праці керівника.

Ефект управління та його складові. Основні показники ефективності. Комплексний підхід до удосконалення управління організаціями.

Література: [1, 2, 3, 4, 5]

4. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

4.1. Денна форма навчання

№ з/п	Назва змістовних модулів та тем	Кількість годин, у тому числі				
		Всього	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота	Індивідуальна робота
ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ № 1 СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ОРГАНІЗАЦІЇ						
1.	Тема 1. Сутність, функції і значення менеджменту	14	2	2	10	-
2.	Тема 2. Методи менеджменту	16	4	2	10	-
3.	Тема 3. Функціональний склад системи управління (менеджмент автотранспортного підприємства з функціональних позицій)	30	6	4	20	
ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ № 2 УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ НА АВТОТРАНСПОРТІ						
4.	Тема 4. Управлінські рішення та комунікації	16	4	2	10	-
5.	Тема 5. Психологічні аспекти менеджменту	28	4	4	20	-
6.	Тема 6. Організація управлінської праці та ефективність менеджменту	16	4	2	10	
Всього:		**120**	**24**	**16**	**80**	**-**

4.2. Заочна форма навчання

№ з/п	Назва змістовних модулів та тем	Кількість годин, у тому числі				
		Всього	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота	Індивідуальна робота
ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ № 1 СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ОРГАНІЗАЦІЇ						
1.	Тема 1. Сутність, функції і значення менеджменту	14	2	1	13	
2.	Тема 2. Методи менеджменту	16	1	1	14	
3.	Тема 3. Функціональний склад системи управління (менеджмент автотранспортного підприємства з функціональних позицій)	30	2	2	26	
ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ № 2. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ НА АВТОТРАНСПОРТІ						
4.	Тема 4. Управлінські рішення та комунікації	16	2	2	12	
5.	Тема 5. Психологічні аспекти менеджменту	26	2	1	23	
6.	Тема 6. Організація управлінської праці та ефективність менеджменту.	16	1	1	14	
Всього:		**120**	**10**	**8**	**102**	

5. ТЕМИ ЛЕКЦІЙНИХ ЗАНЯТЬ

№ з/п	Назва теми, план	Кількість годин
	ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ № 1 СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ОРГАНІЗАЦІЇ	
1.	**Тема 1 Сутність, функції і значення менеджменту** 1. Організація та її загальні характеристики. Етапи життєвого циклу організації. 2. Сутність і значення менеджменту. 3. Цілі, задачі, принципи менеджменту. Функції менеджменту. 4. Еволюція науки управління. Менеджмент як вид професійної діяльності. 5. Проблеми і вимоги сучасного менеджменту. 6. Діяльність менеджера, його задачі, ролі в організації. Класифікація ролей менеджера за Г. Мінцбергом. 7. Професійні вимоги до менеджера.	2
2.	**Тема 2. Методи менеджменту** 1. Сутність і класифікація методів менеджменту. Економічні методи. Адміністративні методи менеджменту. Соціально-психологічні методи менеджменту. 2. Менеджмент персоналу	1
3.	**Тема 3. Функціональний склад системи управління (менеджмент автотранспортного підприємства з функціональних позицій)** 1. Основні елементи системи планування. 2. Основні складові стратегічного планування. Розробка, реалізація та оцінка стратегії бізнесу. 3. Сутність організаційної структури управління, її побудова та організаційне проектування. 4. Види та класифікація організаційних структур управління. 5. Мотивація діяльності. Взаємозв'язок потреб, спонукань, цілей та дій працівника в моделі процесу мотивації. Сутність змістового та процесного підходу до мотивації. 6. Природа контролю в організації. Типи контролю. Операційний контроль. Фінансовий контроль Характеристики ефективного контролю.	2
	ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ № 2. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ НА АВТОТРАНСПОРТІ	
4.	**Тема 4. Управлінські рішення та комунікації** 1. Сутність управлінських рішень та їх класифікація. 2. Умови прийняття управлінських рішень. Моделі та методи прийняття управлінських рішень. 3. Ефективність управлінських рішень. Сучасні напрями підвищення ефективності управління на автотранспортному підприємстві. 4. Сутність комунікацій, їх види та значення. Рівні комунікацій. Напрями комунікацій. 5. Інформація в управлінні, її класифікація та інформаційні системи процесу управління. 6. Організація комунікативного процесу, його етапи. Модель процесу комунікації.	2
5.	**Тема 5. Психологічні аспекти менеджменту** 1. Модель управління неформальною організацією. 2. Модель формування трудового колективу. 3. Фактори, які впливають на згуртованість колективу, роль менеджера. 4. Управління змінами, подолання опору.	2

	5. Вибір менеджером стратегії поведінки в умовах конфлікту. 6. Обґрунтування необхідності влади в управлінні. 7. Природа і визначення терміну «лідерство». Лідер і менеджер. Традиційні концепції лідерства.	
6.	**Тема 6. Організація управлінської праці та ефективність менеджменту.** 1. Особливості управлінської праці. Зміст управлінської праці. 2. Аналіз використання робочого часу. Планування особистої праці керівника. 3. Ефект управління та його складові. Основні показники ефективності. 4. Комплексний підхід до удосконалення управління організаціями.	1
	Всього:	**10**

6. ТЕМИ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

№ з/п	Назва теми, план	Кількість годин
	ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ № 1 СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ОРГАНІЗАЦІЇ	
1.	**Тема 1 Сутність, функції і значення менеджменту** 1. Організація та її загальні характеристики. Етапи життєвого циклу організації. 2. Цілі, задачі, принципи менеджменту. Функції менеджменту. 3. Проблеми і вимоги сучасного менеджменту. 4. Діяльність менеджера, його задачі, ролі в організації. Класифікація ролей менеджера за Г. Мінцбергом. 5. Професійні вимоги до менеджера.	2
2.	**Тема 2. Методи менеджменту** 1. Сутність і класифікація методів менеджменту. Економічні методи. Адміністративні методи менеджменту. Соціально-психологічні методи менеджменту. 2. Менеджмент персоналу	1
3.	**Тема 3. Функціональний склад системи управління (менеджмент автотранспортного підприємства з функціональних позицій)** 1. Розробка, реалізація та оцінка стратегії бізнесу. 2. Сутність організаційної структури управління, її побудова та організаційне проектування. 3. Види та класифікація організаційних структур управління. 4. Мотивація діяльності. Взаємозв'язок потреб, спонукань, цілей та дій працівника в моделі процесу мотивації. 5. Типи контролю. Операційний контроль. Фінансовий контроль Характеристики ефективного контролю.	2
	ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ № 2. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ НА АВТОТРАНСПОРТІ	
4.	**Тема 4. Управлінські рішення та комунікації** 1. Сутність управлінських рішень та їх класифікація. 2. Умови прийняття управлінських рішень. Моделі та методи прийняття управлінських рішень. 3. Ефективність управлінських рішень. Сучасні напрями підвищення ефективності управління на автотранспортному підприємстві. 4. Сутність комунікацій, їх види та значення. Рівні комунікацій. Напрями комунікацій. 5. Інформація в управлінні, її класифікація та інформаційні системи процесу управління.	2

	6. Організація комунікативного процесу, його етапи. Модель процесу комунікації.	
5.	**Тема 5. Психологічні аспекти менеджменту** 1. Модель управління неформальною організацією. 2. Модель формування трудового колективу. 3. Фактори, які впливають на згуртованість колективу, роль менеджера. 4. Управління змінами, подолання опору. 5. Вибір менеджером стратегії поведінки в умовах конфлікту. 6. Природа і визначення терміну «лідерство». Лідер і менеджер. Традиційні концепції лідерства.	2
6.	**Тема 6. Організація управлінської праці та ефективність менеджменту.** 1. Особливості управлінської праці. Зміст управлінської праці. 2. Аналіз використання робочого часу. Планування особистої праці керівника. 3. Ефект управління та його складові. Основні показники ефективності. 4. Комплексний підхід до удосконалення управління організаціями.	1
	Всього:	**10**

7. САМОСТІЙНА РОБОТА

№ з/п	Назва теми, план	Кількість годин
	ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ № 1 СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ОРГАНІЗАЦІЇ	
1.	**Тема 1 Сутність, функції і значення менеджменту** 1. Організація та її загальні характеристики. Етапи життєвого циклу організації. 2. Сутність і значення менеджменту. 3. Цілі, задачі, принципи менеджменту. Функції менеджменту. 4. Еволюція науки управління. Менеджмент як вид професійної діяльності. 5. Проблеми і вимоги сучасного менеджменту. 6. Діяльність менеджера, його задачі, ролі в організації. Класифікація ролей менеджера за Г. Мінцбергом. 7. Професійні вимоги до менеджера.	10
2.	**Тема 2. Методи менеджменту** 1. Сутність і класифікація методів менеджменту. Економічні методи. Адміністративні методи менеджменту. Соціально-психологічні методи менеджменту. 2. Менеджмент персоналу	10
3.	**Тема 3. Функціональний склад системи управління (менеджмент автотранспортного підприємства з функціональних позицій)** 1. Основні елементи системи планування. 2. Основні складові стратегічного планування. Розробка, реалізація та оцінка стратегії бізнесу. 3. Сутність організаційної структури управління, її побудова та організаційне проектування. 4. Види та класифікація організаційних структур управління. 5. Мотивація діяльності. Взаємозв’язок потреб, спонукань, цілей та дій працівника в моделі процесу мотивації. Сутність змістового та процесного підходу до мотивації. 6. Природа контролю в організації. Типи контролю. Операційний контроль. Фінансовий контроль Характеристики ефективного контролю.	20
	ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ № 2.	

УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ НА АВТОТРАНСПОРТІ		
4.	**Тема 4. Управлінські рішення та комунікації** 1. Сутність управлінських рішень та їх класифікація. 2. Умови прийняття управлінських рішень. Моделі та методи прийняття управлінських рішень. 3. Ефективність управлінських рішень. Сучасні напрями підвищення ефективності управління на автотранспортному підприємстві. 4. Сутність комунікацій, їх види та значення. Рівні комунікацій. Напрями комунікацій. 5. Інформація в управлінні, її класифікація та інформаційні системи процесу управління. 6. Організація комунікативного процесу, його етапи. Модель процесу комунікації.	10
5.	**Тема 5. Психологічні аспекти менеджменту** 1. Модель управління неформальною організацією. 2. Модель формування трудового колективу. 3. Фактори, які впливають на згуртованість колективу, роль менеджера. 4. Управління змінами, подолання опору. 5. Вибір менеджером стратегії поведінки в умовах конфлікту. 6. Обґрунтування необхідності влади в управлінні. 7. Природа і визначення терміну «лідерство». Лідер і менеджер. Традиційні концепції лідерства.	20
6.	**Тема 6. Організація управлінської праці та ефективність менеджменту.** 1. Особливості управлінської праці. Зміст управлінської праці. 2. Аналіз використання робочого часу. Планування особистої праці керівника. 3. Ефект управління та його складові. Основні показники ефективності. 4. Комплексний підхід до удосконалення управління організаціями.	10
	Всього:	**10**

9. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

При викладанні дисципліни «Менеджмент на автотранспорті» застосовуються такі методи навчання:

- лекції при викладанні теоретичного матеріалу;
- практичні (семінарські) заняття із опрацюванням запропонованих питань з теми, обговоренням теоретичних положень та дискусійних питнь за темою;
- самостійне опрацювання студентом теоретичних та практичних питань курсу із використанням рекомендованої літератури.

Теоретичний матеріал, що розглядається на лекціях, закріплюється на практичних (семінарських) заняттях і самостійною роботою студентів.

10. ФОРМИ КОНТРОЛЮ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

У процесі вивчення навчальної дисципліни «Менеджмент на автотранспорті» використовуються наступні види контролю:

1. Поточний – здійснюється шляхом опитування на семінарських заняттях. За змістом він включає перевірку ступеню засвоєння студентом навчального матеріалу, який охоплюється темою заняття, уміння самостійно опрацьовувати навчально-методичну літературу, здатність осмислювати зміст теми, уміння публічно та письмово представити певний матеріал, а також виконання завдань самостійної роботи та виконання рефератів за обраною тематикою.

Складовою поточного контролю є проміжна атестація, що проводиться у формі тестування після освоєння кожного змістовного модулю.

2. Підсумковий – здійснюється шляхом визначення ступеню засвоєння студентом навчальної дисципліни. Цим видом контролю завершується вивчення навчальної дисципліни. Завданням підсумкового контролю є перевірка знань студента з навчальної дисципліни, ступеню засвоєння окремих тем курсу та курсу загалом, здатності використовувати та синтезувати отримані знання.

Для оцінювання відповідей студентів з навчальної дисципліни «Менеджмент на автотранспорті» використовуються наступні критерії:

– рівню «відмінно» відповідає теоретично правильна і вичерпна відповідь на поставлене питання, у якій студент показав всебічне системне знання програмного матеріалу; засвоєння основної та додаткової літератури; чітке володіння понятійним апаратом, методами, методиками та інструментами, вивчення яких передбачене програмою дисципліни; уміння використовувати знання для рішення практичних задач інженерних розрахунків елементів машин і конструкцій;

– рівню «добре» відповідає теоретично правильна, але не вичерпна відповідь на поставлене запитання, в цілому повне знання програмного матеріалу, успішне виконання запропонованого практичного завдання і засвоєння матеріалу основної літератури;

– рівню «задовільно» відповідає у цілому правильна відповідь на поставлене питання, в якій студент показав достатній рівень знань з основного програмного матеріалу дисципліни, але не зміг переконливо аргументувати свою відповідь, помилився у виконанні практичного завдання, показав недостатні знання рекомендованої літератури;

– рівню «незадовільно» відповідає неправильна або неповна відповідь на запитання, у якій студент продемонстрував значні прогалини у знаннях з основного програмного матеріалу; ухилився від аргументувань; не зміг виконати практичне завдання; показав незадовільні знання понятійного апарату і спеціальної літератури чи взагалі нічого не відповів.

Обов’язковим для успішного завершення вивчення навчальної дисципліни «Менеджмент на автотранспорті» є:

– відвідування усіх без виключення лекційних та практичних занять, а в разі неможливості бути присутнім – їх відпрацювання;

- виконання контрольних робіт;
– участь в дисусіях і обговореннях на семінарських заняттях;
– усні виступи.

Переведення балів внутрішньої 100-бальної шкали оцінювання в 4-бальну національну шкалу та 7-бальну шкалу ECTS

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
		Оцінка	Пояснення
90-100	Відмінно	A	Відмінно
82–89	Добре	B	Дуже добре
75–81		C	Добре
67–74	Задовільно	D	Задовільно
60–66		E	Достатньо
35–59	Незадовільно	FX	Незадовільно
1–34		F	Незадовільно

Питання для самоконтролю студентів з дисципліни

1. Поняття і суть менеджменту.
2. Еволюція теорії менеджменту.
3. Класична теорія управління.

4. Біхевіористична теорія менеджменту.
5. Сучасні підходи до менеджменту.
6. Процесуальний підхід до управління.
7. Системний підхід до управління.
8. Ситуаційний підхід до управління.
9. Типи моделей і організацій менеджменту.
10. Економічні методи управління.
11. Організаційно-розпорядчі методи управління.
12. Соціально-психологічні методи управління.
13. Принципи управління.
14. Поняття управлінських рішень і їх класифікація.
15. Програмовані і непрограмовані рішення.
16. Інтуїтивна та раціональна технології прийняття рішень.
17. Методи групового ухвалення рішень.
18. Кількісні та якісні методи прийняття рішень.
19. Моделювання управлінських рішень.
20. Умови прийняття управлінських рішень за відношенням до ризику.
21. Суть і природа керівництва та лідерства.
22. Стилі керівництва.
23. Поняття та загальна характеристика комунікацій.
24. Комунікаційний процес.
25. Інформація, її види та роль у менеджменті.
26. Характеристика каналів і методів комунікацій.
27. Міжособистісні комунікації і шляхи забезпечення ефективності.
28. Перешкоди на шляху до ефективної комунікації та шляхи їх подолання.
29. Стратегії підвищення ефективності комунікацій.
30. Конфлікт, його типи і причини.
31. Управління конфліктною ситуацією.
32. Група в організації: поняття, причини виникнення, типи.
33. Формальні і неформальні групи.
34. Підвищення ефективності управління діяльністю груп в організації.
35. Менеджер і його роль в організації.
36. Організаційні структури управління.
37. Проектування організаційних структур.
38. Загальна характеристика функцій управління.
39. Стратегія та процес стратегічного планування.
40. Процес реалізації стратегії.
41. Аналіз стратегічних альтернатив та вибір стратегії.
42. Функція мотивації.
43. Суть мотивації, розвиток теорії мотивації.
44. Змістові теорії мотивації.
45. Процесні теорії мотивації.
46. Делегування повноважень.
47. Організаційні зміни, модель та етапи процесу організаційних змін.
48. Лінійна структура управління.
49. Функціональна та лінійно-функціональна організаційна структура управління.
50. Дивізіональна структура управління.
51. Матрична структура управління.
52. Класична теорія організації.
53. Поведінкові та ситуаційні підходи в теорії організації.
54. Суть функції контролю.
55. Моделі та концепції управління змінами.

56. Показники та критерії ефективності менеджменту.
57. Ситуаційний підхід до лідерства.
58. Способи усунення опору змінам.
59. Види контролю та процес контролю.
60. Організаційні системи контролю.
61. Модель процесу контролю поведінки працівників.
62. Зворотні зв'язки та "шуми" в процесі комунікації.
63. Ефективність управління.
64. Управління як категорія.
65. Відповідальність та етика в менеджменті.

11. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

1. Освітньо-професійна програма підготовки бакалавра студентів галузі знань 27 – «Транспорт» напряму підготовки 274 – «Автомобільний транспорт».
2. Освітньо-кваліфікаційна характеристика підготовки бакалавра студентів галузі знань 27 – «Транспорт» напряму підготовки 274 – «Автомобільний транспорт».
3. Навчальна програма дисципліни «Менеджмент на автотранспорті».
4. Робоча програма дисципліни «Менеджмент на автотранспорті».
5. Методичні вказівки щодо організації самостійної роботи студентів.
6. Методичні вказівки до виконання контрольних робіт студентів;
7. Тести для поточного та підсумкового контролю.
8. Методичні вказівки щодо організації семінарських занять студентів.
9. Підручники, навчальні посібники з дисципліни.

12. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Голянд И.Л., Захарьин К.Н., Клочко А.В. Менеджмент на автотранспортном предприятии: учебное пособие Красноярск, 2013. 386 с.
2. Кожушко Л.Ф., Кузнецова Т.О. Секрети успішного менеджера: професійний довідник: Навч. посіб. Рівне: НУВГП, 2008. 266 с.
3. Менеджмент на автотранспорті: Підручник / за ред. Г.С. Писаренка. К.: Вища школа, 1993. 655 с.
4. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента М., 2009. 692 с.
5. Осовська Г.В., Осовький О.А. Основи менеджменту: Навч. посібник для вузів К.: Кондор, 2006. 664 с.